



محضر الاجتماع الثالث لفريق المخطط الاستراتيجي العام

للمنظمة العربية للأجهزة العليا للرقابة المالية والمحاسبة

دولة الكويت

04 - 06 فبراير 2013



محضر الاجتماع الثالث لفريق المخطط الاستراتيجي العام

للمنظمة العربية للأجهزة العليا للرقابة المالية والمحاسبة

دولة الكويت

04 - 06 فبراير 2013

في إطار استكمال فريق المخطط الاستراتيجي العام للمنظمة العربية للأجهزة العليا للرقابة المالية والمحاسبة للمهام الموكلة إليه من قبل المجلس التنفيذي في اجتماعه السادس والأربعين والمتعلقة بتقييم نتائج تنفيذ المخطط الاستراتيجي العام للسنوات 2008 - 2012 وإعداد المخطط الاستراتيجي القادم للسنوات 2013 - 2017 للمنظمة، عقد الفريق اجتماعه الثالث بالكويت خلال الفترة من 04 إلى 06 فبراير 2013 وذلك بمشاركة ممثلي الأجهزة في الفريق وهم :

- السيد / د. محمد إبراهيم أشكناني : رئيس الفريق ؛
- السيد / أحمد ولد بداد : ممثل محكمة الحسابات بالجمهورية الإسلامية الموريتانية ونائب رئيس الفريق ؛
- السيد / خالد يوسف العبد الغفور : ممثل ديوان المحاسبة بدولة الكويت ؛
- السيد / علي بن عبد الله الغامدي : ممثل ديوان المراقبة العامة بالمملكة العربية السعودية ؛
- السيد / شاهر قلالوة : ممثل ديوان الرقابة المالية والإدارية بفلسطين ؛
- السيد / نعمان زرزور والسيد / وسيم أبو سعد : ممثلا ديوان المحاسبة بالجمهورية اللبنانية ؛
- السيدة / د. آلاء حاتم كاظم والسيدة / شادان محمد سعيد والسيدة / نضال سبع خماسي : ممثلات ديوان الرقابة المالية بجمهورية العراق ؛
- السيد / نجيب أحمد سيف البكري : ممثل الجهاز المركزي للرقابة والمحاسبة بالجمهورية اليمنية ؛



- السيد / حسين بوصندل : ممثل الأمانة العامة للمنظمة ومقرر الفريق.

وتغيب عن حضور الاجتماع ممثل المجلس الأعلى للحسابات بالمملكة المغربية.

وفي بداية الاجتماع رحب الدكتور محمد ابراهيم أشكناني، رئيس الفريق بالأعضاء متمنيا لهم إقامة طيبة بالكويت ومبديا استعداد ديوان المحاسبة بدولة الكويت لتوفير أفضل الظروف لإنجاح عمل الفريق.

ثم انتقل الفريق إلى مناقشة مختلف الموضوعات المدرجة على جدول أعماله وتوصل إلى ما يلي :

البند الأول : مناقشة أنشطة ومهام الفريق من واقع قرار المجلس التنفيذي رقم 2012/156 م.ت

(47)

بعد استعراض قرار المجلس التنفيذي رقم 2012/156 م.ت (47) وما تضمنه من توجيهات والاستماع للعرض المقدم من قبل رئيس الفريق بخصوص الظروف التي أحاطت بإصدار القرار المذكور أبدى الفريق الملاحظات التالية :

1) تبين عدم كفاية الحيز الزمني الذي تم تخصيصه لاستعراض النتائج التي تم التوصل إليها من قبل الفريق خلال اجتماعات المجلس التنفيذي في دورته السابعة والأربعين حيث لم يتسن مناقشتها وتبادل الآراء حولها مع أعضاء المجلس. وحال ذلك دون إبراز الجهود الحقيقية التي بذلت من قبل الفريق خلال مختلف مراحل إعداد مشروع المخطط الاستراتيجي العام. ورأى الفريق ضرورة أن يتضمن جدول أعمال المجلس التنفيذي القادم والجمعية العامة بندا لعرض نتائج عمل الفريق وأن يخصص الحيز الزمني الكافي لذلك ؛

2) تبين انسجام المنهجية المتبعة من قبل الفريق في إعداد المخطط الاستراتيجي مع ما تضمنه دليل مبادرة الانتوساي للتخطيط الاستراتيجي وذلك باعتبار أن الدليل نفسه مشتق من نفس المقاربات المعتمدة عالميا في مجال التخطيط الاستراتيجي. مع الملاحظة بأن دليل مبادرة الانتوساي يشير إلى أنه موجه بالأساس للأجهزة العليا للرقابة وليس للمنظمات المهنية ؛



البند الثاني : مناقشة ورقة العمل التي أعدها مستشارة بناء القدرات بالأمانة العامة حول التخطيط الاستراتيجي للمنظمة ومقارنتها مع منهجية الفريق في إعداد المخطط الاستراتيجي الحالي والجديد.

بعد الاطلاع على ورقة العمل الأولى التي أعدها مستشارة تنمية القدرات لدى الأمانة العامة وعلى رسالة رئيس الفريق الجوابية وعلى ما تلى ذلك من تبادل للرسائل الالكترونية، خلص الفريق إلى ما يلي :

- 1) الترحيب بأي مقترح يتم تقديمه للفريق من أي جهة كان فيه إضافة لعمل الفريق ؛
- 2) تبني الفريق لكل ما جاء ضمن رسائل رئيس الفريق واعتبار أن ذلك يعبر عن وجهة نظر الفريق بأكمله خاصة في ما يتعلق بتوافق منهجية عمل الفريق مع منهجية الانتوساي ؛
- 3) التمني على الأمانة العامة إبلاغ فريق المخطط الاستراتيجي العام بمقررات المجلس التنفيذي وخاصة في ما يتعلق بعمله والمهمة الموكلة إليه ؛

البند الثالث : مناقشة التصور المبدئي للمخطط الاستراتيجي الجديد من واقع مقترحات الفريق وملاحظات ومقترحات الأجهزة

ناقش الفريق جملة من المقترحات الصادرة عن أعضائه والتي تعلقت بالأساس بما يلي :

- الإبقاء على الأهداف الرئيسية للمخطط في شكلها الحالي حفاظا على تجانس مع المخطط الاستراتيجي للانتوساي وتماشيا مع نفس التوجه المعتمد من قبل العديد من الهيئات النظيرة ؛
 - التخفيض في عدد الأهداف الفرعية والعمل على دمج العديد منها بما من شأنه أن يساهم في تركيز جهود التنفيذ نحو المجالات ذات الأولوية ؛
 - التركيز في الجانب التنفيذي على جهود الأمانة العامة وإعداد مصفوفة بعنوانها.
- كما درس الفريق المقترحات التي أبدتها عديد الأجهزة بخصوص تعديل عدد من الأهداف الرئيسية والفرعية أو إضافة أهداف جديدة وأجرى عليها التعديلات المناسبة مبرزا التعليقات في شأنها.



البند الرابع : وضع الإطار العام لمحتويات وثيقة المخطط الاستراتيجي الجديد

ناقش الفريق محتوى المخطط الاستراتيجي المعدل على ضوء اقتراحات كل من أعضائه والأجهزة وأدخل عليها بعض التحويلات في اتجاه إضفاء توازن بين الأهداف الرئيسية من حيث عدد الأهداف الفرعية وإضافة أو حذف البعض منها وإعادة ترتيبها وفق درجة الأهمية.

البند الخامس : توزيع المهام على أعضاء الفريق والأمانة العامة للمنظمة

في ضوء استعراض ومناقشة الإطار العام لوثيقة المخطط الاستراتيجي للمنظمة، تولى الفريق توزيع الأعمال بين أعضائه.

وفي نهاية الاجتماعات توجه الفريق بالشكر والتقدير إلى معالي / الأستاذ عبد العزيز يوسف العدساني رئيس ديوان المحاسبة بدولة الكويت ومساعديه على استضافة الاجتماع وعلى حسن الإعداد والتنظيم له والذي كان له الأثر الكبير في استيفاء كافة الأعمال المبرجة بالفاعلية المرجوة.

واختتم الفريق أعماله يوم الأربعاء 06 - 02 - 2013.

مقرر الفريق

رئيس الفريق



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 – 2017)

النوع / رقم الهدف	المقترح النهائي
رسالة المنظمة	المنظمة العربية للأجهزة العليا للرقابة المالية والمحاسبة (الأرابوساي) منظمة إقليمية مهنية مستقلة تهدف إلى توثيق الروابط وتقوية التعاون فيما بين الأجهزة الأعضاء في مجال الرقابة المالية الشاملة من الجانبين العلمي والتطبيقي، وتنمية قدراتها المؤسسية.
رؤية المنظمة	تسعى المنظمة إلى مساعدة الأجهزة العليا للرقابة المالية والمحاسبة على أداء أعمالها بكفاءة وفاعلية تعزيزاً للشفافية والمساءلة ومكافحة الفساد وتوطيد الثقة بينها وبين الجهات المشمولة برقابتها بشكل خاص وبينها وبين المجتمع بشكل عام.
القيم الجوهرية للمنظمة	الاستقلالية، المساءلة، الشفافية، النزاهة، المهنية، التعاون، الجودة والتحسين المستمر.



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 - 2017)

الهدف الرئيسي الأول	تعزيز المساءلة وتطوير المعايير المهنية
1/1	دعوة المنظمة كل جهاز رقابي لممارسة مختلف صلاحياته بصورة متكاملة في نطاق القوانين التي يعمل في ظلها ووفق المعايير المتعارف عليها.
2/1	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء لمواصلة السعي في سبيل تعديل قوانينها بما يضمن أكبر قدر ممكن من استقلالية الأجهزة قانونيا وماليا وإداريا، وبما يدعم المساءلة والشفافية.
3/1	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء لاعتماد منهجية الجودة الشاملة في كافة أنشطتها تنظيمياً وتسييراً وأداءً.
4/1	رصد وتجميع وترتيب وتصنيف المعايير المهنية والرقابية والإرشادات المتعلقة بها وصياغتها وتطويرها وتزويد الأجهزة الأعضاء بها للاستفادة منها حسب حاجياتها.
5/1	إعداد المنظمة لأدلة رقابية ومهنية في شتى الميادين وتحديث الصادر منها وتبسيطها في ضوء التطورات العالمية.
6/1	وضع دليل إرشادي، من قبل المنظمة، لتقييم الأجهزة العربية لأدائها وكفاءتها ومردودية أعمالها.



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 – 2017)

الهدف الرئيسي الثاني	بناء قدرات الأجهزة العليا للرقابة
1/2	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء لوضع خطة استراتيجية في مجال تنمية القدرات.
2/2	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء لاعتماد نظام إدارة جودة التدقيق "ضمان الجودة" في عملياتها الرقابية.
3/2	تطوير الدليل العام للتدريب وفق المنهجية الحديثة من قبل المنظمة، ودعوة الأجهزة الأعضاء لاعتماده في عمليات التدريب.
4/2	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء لاعتماد أساليب الرقابة الحديثة وبصفة خاصة الرقابة الإلكترونية.
5/2	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء إلى إحداث أو تطوير وحدات تدريب ووضع خطط تدريبية تمكن من تطوير القدرات، و تحديد معايير لتقييم عملها.
6/2	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء إلى الحرص على انتقاء أفضل العناصر من ذوي الكفاءات وإخضاع جميع أعضائها للتدريب المستمر، وتوفير سبل المحافظة عليهم.
7/2	دعوة المنظمة لكل جهاز للاستفادة القصوى من خبرائه في شتى المجالات، خاصة من خريجي الآي دي أي (IDI).
8/2	دعوة الأجهزة الأعضاء لإقامة علاقات تعاون وتبادل للخبرات مع الهيئات الوطنية كالجامعات والهيئات الرقابية والمهنية.



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 – 2017)

الهدف الرئيسي الثالث	تعزيز التعاون وتبادل الخبرات
1/3	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء إلى تبادل المعلومات والخبرات والتجارب والزيارات بين الأجهزة العربية، ومع الأجهزة الأجنبية.
2/3	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء للتنسيق مع الأمانة العامة لتبادل المعلومات حول برامج التدريب.
3/3	تشجيع الأجهزة الأعضاء على اعتماد أسلوب "مراجعة النظير" فيما بينها.
4/3	دعوة المنظمة الأجهزة الأعضاء إلى العمل على تطوير وتحديث الموقع الخاص بكل منها على شبكة الإنترنت، والمساهمة في اثناء موقع المنظمة.
5/3	حث الأجهزة على تكليف موظف اتصال دائم بهدف التنسيق مع الأمانة العامة لتعزيز عملية نشر وتبادل المعلومات.



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 – 2017)

الهدف الرئيسي الرابع	منظمة إقليمية نموذجية
1/4	تعزيز القدرات التنظيمية والبشرية للأمانة العامة على أساس الكفاءة والفاعلية والاقتصاد.
2/4	تنمية الموارد المالية للمنظمة.
3/4	الالتزام بالنظام المؤسسي في عمل اللجان وفرق العمل، خاصة فيما يتعلق باختيار أعضاء من ذوي الخبرة والتخصص وضمان استقرار عملهم.
4/4	تطبيق المنهجية الحديثة في عقد اللقاءات العلمية والتدريبية على مستوى المنظمة.
5/4	تطوير وتفعيل بنك المعلومات لدى الأمانة العامة ، وحث الأجهزة الأعضاء على إثرائه بالمعلومات.
6/4	إرساء مزيد من التعاون مع المنظمات والهيئات الدولية والإقليمية.



المكونات النهائية للمخطط الاستراتيجي الجديد (2013 – 2017)

المقترح النهائي	النوع / رقم الهدف

جدول بتوزيع المهام القادمة على أعضاء الفريق

ملاحظات	العضو المكلف		المهمة	ت
	المراجعة	الإعداد		
- الاستئناس بالمقدمة الواردة في المخطط الاستراتيجي السابق للمنظمة.	نعمان زرزور	د. محمد أشكناني	إعداد مقدمة عن مفهوم التخطيط الاستراتيجي وأهميته، وموجز عن نشاط الفريق وأهم النتائج المتوقعة.	1
- نفس منهجية المخطط الاستراتيجي السابق.	-	د. محمد أشكناني	قائمة المحتويات.	2
- مراجعة التعريفات الواردة في المخطط الاستراتيجي السابق وإضافة تعريفات جديدة. - يفضل إعادة المراجعة بعد إعداد المخطط الجديد للتأكد من احتواء جميع المصطلحات.	نجيب البكري	شاهر فلالوة	قائمة بتعريف أهم المصطلحات الواردة بالوثيقة.	3
- الاستئناس بنقاط الضعف الواردة في المخطط الاستراتيجي السابق، وتقرير نتائج تنفيذ أهداف المخطط الاستراتيجي السابق، وتقرير احتياجات بناء القدرات للمنظمة العربية من خلال برنامج مبادرة الإنتوساي 2008-2007.	وسيم أبو سعد	علي الغامدي	تقييم الاحتياجات.	4
- تم الانتهاء منها خلال الاجتماع الثالث بالكويت.	-	د. محمد أشكناني	صياغة الرسالة والرؤية والقيم الجوهرية.	5
- تم الانتهاء منها خلال الاجتماع الثالث بالكويت.	-	د. محمد أشكناني	تحديد المسائل الاستراتيجية.	6
- بالنسبة للأهداف الرئيسية فإنه تم الانتهاء منها خلال الاجتماع الثالث بالكويت. - بالنسبة للسياسات فإنه يتم الرجوع فيها إلى المخطط الاستراتيجي السابق.	-	د. محمد أشكناني	تحديد الأهداف الرئيسية وسياساتها.	7
- تم الانتهاء منها خلال الاجتماع الثالث بالكويت.	-	د. محمد أشكناني	تحديد الأهداف الفرعية.	8
- الاستئناس بالمشورات الواردة في المخطط الاستراتيجي السابق للمنظمة.	د. آلاء حاتم	د. محمد أشكناني	وضع مؤشرات الأداء.	9
- بعد الانتهاء من استيفاء جميع البيانات المتعلقة بالأهداف الفرعية، يقوم رئيس الفريق بتزويد الأمانة العامة بقائمة بالأهداف الفرعية الخاصة بها أو التي لها علاقة بها لترتيبها في المصفوفة لمدة خمس سنوات حسب أولويتها وأهميتها.	د. محمد أشكناني	الأمانة العامة	إعداد مصفوفة تنفيذ الخطة.	10
- الاستئناس بالمقومات الواردة في المخطط الاستراتيجي السابق للمنظمة.	أحمد ولد بداد	خالد العبد الغفور	تحديد مقومات نجاح تطبيق المخطط الاستراتيجي	12
- الاستئناس بالجدول المرفقة بالمخطط الاستراتيجي السابق للمنظمة.	-	د. محمد أشكناني	إعداد المرفقات (نماذج مصفوفة التنفيذ والخطة التنفيذية وخطة تقييم النتائج)	13

14	إعداد العرض المرئي	د. محمد أشكناني	-	- الاستئناس بالعرض المرئي الذي سبق إعداده بالنسبة للمخطط الاستراتيجي السابق.
----	--------------------	--------------------	---	--

آلية التنفيذ والفترة الزمنية:

1. يقوم رئيس الفريق بتزويد الأعضاء المكلفين بمهمة الإعداد، خلال الأسبوع الأول من شهر فبراير 2013، بالمستندات التي يمكن الاستئناس بها في سبيل الإعداد.
2. يقوم العضو المكلف بالإعداد، بتحويل النتائج للعضو المكلف بالمراجعة في نهاية شهر فبراير 2013.
3. يقوم العضو المكلف بالمراجعة، بتحويل النتائج بعد مراجعتها، إلى رئيس الفريق في منتصف شهر مارس 2013.
4. يقوم رئيس الفريق بتجميع النتائج ومراجعتها بشكل عام وإدراجها ضمن مسودة الوثيقة الأولية للمخطط الاستراتيجي وتعميمها على أعضاء الفريق والأمانة العامة في منتصف شهر أبريل 2013 لمراجعتها وإبداء الملاحظات بشأنها تمهيدا للاجتماع الرابع المزمع عقده بدولة الكويت.
5. تقوم الأمانة العامة بإعداد مصفوفة تنفيذ الأهداف الخاصة بها أو التي لها علاقة بها، وتزود رئيس الفريق بنسخة منها في الأسبوع الأول من شهر مايو لإدراجها ضمن مرفقات المخطط الاستراتيجي العام.
6. يقوم رئيس الفريق بإعداد العرض المرئي في موعد أقصاه منتصف شهر مايو 2013 تمهيدا لعرضه على أعضاء خلال الاجتماع الرابع للفريق بدولة الكويت.

أسماء و عناوين أعضاء فريق إعداد المخطط الاستراتيجي العام 2013 - 2017

ت	الاسم/ الوظيفة	الجهاز/ الدولة	رقم الهاتف	البريد الإلكتروني
1	الدكتور/ محمد إبراهيم أمكلائي مدير المكتب الفني لقطاع الشؤون الإدارية والمالية	ديوان المحاسبة دولة الكويت	هاتف: 24957155 (+ 965) جوال: 97227072 (+ 965)	meashkanani@gamial.com
2	السيد/ خالد يوسف العبد القفور مدير إدارة الرقابة المسبقة	ديوان المحاسبة دولة الكويت	هاتف: 24957677 (+ 965) جوال: 99637909 (+ 965)	khaledab@sabq8.org
3	السيد/ شاهر قلاوذة رئيس وحدة التخطيط والتطوير	ديوان الرقابة المالية والإدارية السلطة الوطنية الفلسطينية	هاتف: 599521484 (+ 970) جوال: 14056770 (+ 966)	sgalalweh@facb.gov.ps
4	السيد/ طفي بن عبد الله القامدي مستشار نائب الرئيس المساعد للمراجعة المالية	ديوان الرقابة العامة المملكة العربية السعودية	هاتف: 560222044 (+ 966) جوال: 1362728 / 1362727 (+ 961)	aaq2002@hotmail.com
5	السيد/ نعمان زرزور رئيس المصلحة الإدارية	ديوان المحاسبة الجمهورية اللبنانية	هاتف: 3868740 (+ 961) جوال: 1379847 (+ 961)	znaaman@hotmail.com
6	السيد/ وسيم أبو سعد القاضي المستشار	ديوان المحاسبة الجمهورية اللبنانية	هاتف: 3731658 (+ 961) جوال: 46014646 (+ 222)	jugewassim@hotmail.com
7	السيد/ المستشار / أحمد ولد بباد رئيس التخطيط الاستراتيجي	ديوان الرقابة المالية الجمهورية الإسلامية موريتانية	هاتف: 7901947065 (+ 964) جوال: 7901782833 (+ 964)	badadahmed@yahoo.fr
8	الدكتور/ آلاء حاتم كاظم	ديوان الرقابة المالية جمهورية العراق	هاتف: 7901782833 (+ 964) جوال: 7903671424 (+ 964)	bsairaq@yahoo.com
9	شلمان محمد سعيد	ديوان الرقابة المالية جمهورية العراق	هاتف: 735640877 / 777102535 (+ 967) جوال: 98272682 (+ 216)	shadamms@yahoo.com
10	نضال سبع خماسي	ديوان الرقابة المالية جمهورية العراق	هاتف: 96030444 (+ 216) جوال: 96030444 (+ 216)	-
11	نجيب أحمد سيف البكري	الجهاز المركزي للرقابة والمحاسبة الجمهورية اليمنية	هاتف: 98272682 (+ 216) جوال: 96030444 (+ 216)	nag3003@yahoo.com nag3003@hotmail.com
12	السيد/ خميس الحسني مدير التدريب والبحث العلمي	الإمانة العامة للمنظمة العربية الإمانة العامة للمنظمة العربية	هاتف: 98272682 (+ 216) جوال: 96030444 (+ 216)	khmais.hos@arabosai.org
13	السيد/ حسين بو صنتل القاضي المستشار	الإمانة العامة للمنظمة العربية	هاتف: 96030444 (+ 216) جوال: 96030444 (+ 216)	b.hassine@yahoo.fr houcine.bousandel@courdescomptes.nat.tn